



CICPND
CENTRO ITALIANO
DI COORDINAMENTO
PER LE PROVE NON DISTRUTTIVE

Via C. Pisacane, 46
20025 Legnano MI
PEC: info@pec.cicpnd.it
C.F. e P.I. 09510020150



PRS N° 012C
SGQ N° 064A
Membro degli Accordi di Mutuo Riconoscimento EA, IAF e ILAC
Signatory of EA, IAF and ILAC Mutual Recognition Agreement

CICPND	REGOLAMENTO SULLA CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZO DI MACCHINA DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 1 di 27
Emessa da:	Reggiani Michael		

REGOLAMENTO

sulla Qualificazione e Certificazione del Personale addetto all'utilizzo
di Macchine di Misura a Coordinate



CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 2 di 27
--------	--	------------------------	---------------------------------

INDICE

1. [SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE](#)
2. [RIFERIMENTI](#)
3. [TERMINI E DEFINIZIONI](#)
4. [PRESCRIZIONI GENERALI](#)
5. [AUTORIZZAZIONE A OPERARE](#)
6. [LIVELLI DI COMPETENZA](#)
7. [REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME](#)
8. [PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE](#)
9. [ESAME DELLA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE](#)
10. [ESAMI DI LIVELLO 1 E 2](#)
11. [ESAMI DI LIVELLO 3](#)
12. [CERTIFICAZIONE](#)
13. [VALIDITA'](#)
14. [PROLUNGAMENTO](#)
15. [RICORSI](#)
16. [RECLAMI](#)
17. [DIRITTI ED OBBLIGHI DEI POSSESSORI DELLA CERTIFICAZIONE](#)
18. [SORVEGLIANZA E REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE](#)
19. [DOCUMENTAZIONE](#)
20. [ELENCO PERSONE CERTIFICATE](#)
21. [PRIVACY E RISERVATEZZA](#)
22. [UTILIZZO DEL MARCHIO CICPND](#)
23. [PERIODO DI TRANSIZIONE](#)

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. 199 Rev. 6 Dicembre 2022 Pag. 3 di 27
--------	--	--

1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento stabilisce i principi, i criteri e le procedure per la gestione delle attività di certificazione e di mantenimento della certificazione del personale di livello 1, 2 e 3 che si occupa di misurazioni e controlli dimensionali mediante l'uso di macchine di misura a coordinate (CMM) ed altre tipologie di strumentazione a coordinate (CMS). Lo schema prevede un modulo base iniziale e moduli specialistici.

2 RIFERIMENTI

2.1 I documenti a cui si fa riferimento nel presente Regolamento sono:

UNI CEI EN ISO/IEC 17024:	Requisiti Generali per gli Organismi che operano nella Certificazione del Personale.
ACCREDIA RG 01	Regolamento per l'accreditamento degli Organismi di Certificazione e Ispezione – Parte Generale.
ACCREDIA RG 01-02	Regolamento per l'accreditamento degli Organismi di Certificazione del Personale.
ACCREDIA RG 09	Regolamento per l'utilizzo del marchio Accredia.
DOC. 175	Regolamento per l'uso del marchio.
ISO 1101	Geometrical product specifications (GPS)- Geometrical tolerancing- Tolerances of form, orientation location and run out
Serie ISO 10360	Geometrical product specifications (GPS) — Acceptance and reverification tests for coordinate measuring systems (CMS)
Serie ISO 15530	Geometrical product specifications (GPS) — Coordinate measuring machines (CMM): Technique for determining the uncertainty of measurement
Serie ISO 14253	Geometrical product specifications (GPS) - Inspection by measurement of workpieces and measuring equipment
ISO 14638	Geometrical product specifications (GPS) - “Matrix model”
ASME Y14.5	Dimensioning and Tolerancing. Engineering Product Definition and Related Documentation Practices.

I riferimenti privi di edizione, si intendono applicabili in ultima edizione.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 4 di 27
---------------	---	---------------------------------	--

3 TERMINI E DEFINIZIONI

- 3.1 **Addestramento:** insieme delle nozioni teorico-pratiche, impartite secondo un programma prestabilito, al fine di fornire o incrementare le conoscenze e l'abilità del personale addetto all'utilizzazione di CMM/CMS
- 3.2 **Addetto all'utilizzazione CMM/CMS** persona che si dedica all'esecuzione di misurazioni e controlli dimensionali mediante l'uso di macchine di misura a coordinate
- 3.3 **Autorizzazione ad operare:** attestato scritto, rilasciato dal datore di lavoro, basato sulla competenza dell'operatore come specificato dal certificato.
- 3.4 **Candidato:** persona che ambisce alla qualifica e alla certificazione e che opera sotto la supervisione di personale certificato allo scopo di acquisire l'esperienza richiesta per la qualifica. I candidati possono essere lavoratori autonomi a condizione che forniscano prove documentate che l'esperienza è stata acquisita sotto la sorveglianza di personale certificato.
- 3.5 **Sede di Esame:** Location approvata da CICPND nella quale vengono svolti gli esami teorici e pratici. Può essere strutturata anche presso il datore di lavoro.
- 3.6 **Certificato:** documento rilasciato in conformità alle regole del sistema di certificazione definito dal presente Regolamento che indica, con un livello adeguato di garanzia, che la persona designata è in grado di eseguire incarichi specifici.
- 3.7 **Certificazione:** procedura utilizzata per dimostrare la qualifica, ad un determinato livello, del personale addetto all'utilizzazione di CMM che porta al rilascio di un certificato.
- 3.8 **Datore di lavoro:** Organizzazione per la quale il candidato lavora con continuità; un datore di lavoro può anche essere contemporaneamente un candidato.
- 3.9 **Esame di base:** esame volto a dimostrare la conoscenza, da parte del candidato, dei principi di base della Metrologia a Coordinate con le macchine denominate CMM/CMS (Coordinate Measuring Machines/Coordinate Measuring Systems).
- 3.10 **Esame di qualifica:** esame organizzato dall'Organismo di Certificazione Indipendente, che dimostra le conoscenze generali, specifiche e pratiche, nonché l'abilità del candidato.
- 3.11 **Esame di metodo:** esame che dimostra la conoscenza da parte del candidato dei principi dei metodi di misura dimensionale che prevedono l'utilizzazione di CMM/CMS
- 3.12 **Esame pratico:** esame dell'abilità con cui il candidato di livello 2 o 1 dimostra familiarità e destrezza nell'allestimento e nella programmazione dell'esecuzione di un ciclo di misurazione, mediante l'impiego di CMM/CMS, di uno o più campioni prescritti, nonché nell'analisi, al livello richiesto, delle informazioni ottenute.
Esame in cui il candidato di livello 3 dimostra la capacità di redigere una procedura completa per la misurazione, mediante l'impiego di CMM/CMS di uno o più campioni prescritti e di pervenire alla corretta valutazione dell'incertezza da assegnare ai risultati.
- 3.13 **Esaminatore:** persona certificata al livello 3 e autorizzata, a condurre, sorvegliare e

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. 199 Rev. 6 Dicembre 2022 Pag. 5 di 27
--------	--	--

valutare gli esami di qualifica.

- 3.14 **Esperienza nell'utilizzazione di CMM/CMS:** esperienza maturata nell'allestimento, nell'esecuzione delle misurazioni, nella raccolta e analisi dei risultati, la quale porta alla capacità ed alla conoscenza richiesta in relazione a ciascun specifico livello.
- 3.15 **Istruzione** descrizione scritta dei singoli passi da seguire in occasione di una misurazione.
- 3.16 **Organismo di Certificazione Indipendente:** Organismo che amministra le procedure di certificazione del personale addetto all'esecuzione di misurazioni e controlli dimensionali mediante l'uso di CMM/CMS in conformità ai requisiti del presente Regolamento e che ottempera alle disposizioni della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012
- 3.17 **Procedura CMM/CMS:** descrizione scritta di tutti i parametri essenziali e delle precauzioni da osservare in occasione di una misurazione affidata a personale addetto all'esecuzione di misurazioni e controlli dimensionali mediante l'uso di CMM/CMS, realizzati in conformità a una norma o una specifica data. La procedura deve contenere gli elementi per la valutazione dell'incertezza da assegnare al risultato.
- 3.18 **Qualifica:** dimostrazione dell'addestramento, delle conoscenze professionali, dell'abilità e dell'esperienza nonché dell'idoneità fisica che rendono complessivamente idoneo, in relazione a ciascun specifico livello, il personale addetto all'esecuzione di misurazioni e controlli dimensionali mediante l'uso di CMM/CMS.
- 3.19 **Ricertificazione:** atto emesso dall'Organismo di Certificazione Indipendente, a fronte della verifica dei requisiti richiesti, con cui viene prolungata per un nuovo periodo di cinque anni la certificazione alla scadenza del secondo periodo di validità e successivamente ogni dieci anni.
- 3.20 **Rinnovo:** atto emesso dall'Organismo di Certificazione Indipendente, a fronte dell'accertamento che la persona risponda ai requisiti richiesti, con cui viene prolungata per un periodo di cinque anni la certificazione alla scadenza del primo periodo di validità e successivamente ogni dieci anni.
- 3.21 **CMM: Macchina di misura a coordinate:** sistema di misurazione in grado di spostare un sistema tastatore e di determinare coordinate spaziali sulla superficie di un pezzo (UNI EN ISO 10360 – 1: 2005).
Nota: la macchina di misura a coordinate è costituita da un Sistema Cinematico Rigido con Tre Assi Cartesiani disposti serialmente e di un Sistema Tastatore, in cui le misure dimensionali si effettuano Associando con opportuni Algoritmi Matematici le coordinate dei punti rilevati dal Sistema Tastatore, ad un predefinito Ente Geometrico presente nel particolare da misurare. L'ente Geometrico estratto è quindi un ente matematicamente definito perfetto, e quindi simile a quello rappresentato nella Specifica Costruttiva riportata nel Disegno del Particolare misurato, in modo da rendere possibile, il confronto dei Parametri Geometrici Specificati per quell'Elemento con quelli dell'Ente Misurato.
- 3.22 **CMS:** Sistema di misura a coordinate realizzato con diverse Cinematiche, atto a consentire con un Sistema Tastatore opportuno, l'Estrazione delle Coordinate, di Punti sulla Superficie del Particolare da misurare. Le misure dimensionali si realizzano associando con opportuni Algoritmi Matematici, le coordinate dei punti rilevati all'Ente geometrico

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 6 di 27
---------------	---	---------------------------------	--

da Misurare, e poter effettuare la valutazione delle differenze dei parametri dimensionali misurati, rispetto a quelli dell'Ente Geometrico Specificato nei documenti costruttivi.
Il sistema CMS contiene anche l'insieme CMM.

4 PRESCRIZIONI GENERALI

- 4.1 Il certificato CICPND identifica univocamente la persona esperta ed il livello.
- 4.1.1 Il certificato viene rilasciato solo se il richiedente possiede i requisiti prescritti dal presente Regolamento.
- 4.1.2 La concessione ed il mantenimento della certificazione CICPND sono subordinati al pagamento di quanto specificato nell'apposito Tariffario.
- 4.2 CICPND opera in modo non discriminatorio e con garanzia di riservatezza ed imparzialità verso terzi.

5 AUTORIZZAZIONE AD OPERARE

Con il rilascio del certificato e del corrispondente tesserino, CICPND attesta la qualifica della persona ma non conferisce nessuna autorità ad operare. Questa viene conferita dal datore di lavoro che, con un attestato scritto, si assume la responsabilità dei risultati del controllo.

6 LIVELLI DI COMPETENZA

Il personale di cui al punto 1.1 del presente Regolamento può essere certificato in uno dei tre seguenti livelli di competenza:

6.1 Personale di Livello 1

Personale che, sulla base di istruzioni specifiche scritte ricevute è in grado di:

- 6.1.1 Allestire la prova, essendo in grado di utilizzare il programma operativo della CMS.
- 6.1.2 Eseguire il programma di misura seguendo una procedura definita dal livello superiore o dal Responsabile (la procedura sarà conforme al livello di competenza e preparazione dell'operatore);
- 6.1.3 Permettere la conclusione del ciclo di misura a fronte di interruzioni dovute alla macchina o all'ambiente esterno qualora non ricadano in casi, definiti in procedura, che causano l'interruzione definitiva del ciclo di misura. In tali circostanze sarà in grado di:
- risolvere i casi più comuni (collisione, mancata pulizia del pezzo, caricamento errato del pezzo su macchina, ecc..) di interruzione dell'esecuzione del ciclo di misura;
 - Riportare in maniera completa e comprensibile questi accadimenti e le azioni intraprese al datore di lavoro;(inserire nell'appendice).

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. 199 Rev. 6 Dicembre 2022 Pag. 7 di 27
---------------	---	---

- 6.1.4 Fare una prima valutazione sulla coerenza dei risultati proposti dal sistema di misura, predisporre il rapporto delle prove eseguite e sottoporlo al proprio Responsabile per la validazione;
- 6.1.5 Segnalare al responsabile: possibili le situazioni di non conformità, anomalie nel funzionamento della CMS, necessità di acquisto di materiali;

6.2 Personale di Livello 2

Personale che, in aggiunta alle capacità richieste per il livello 1, è in grado di:

- valutare dal punto di vista tecnico la fattibilità delle richieste di prova;
- provvedere all'accettazione delle richieste di prova, delle variazioni e degli aggiornamenti;
- preparare la documentazione tecnica necessaria all'esecuzione delle prove, assicurando la corretta interpretazione ed applicazione delle norme di riferimento e delle specifiche dei Committenti;

- 6.2.1 Preparare il programma operativo delle macchine di misura sulla base delle informazioni presenti sul disegno costruttivo del componente da controllare, implementando il protocollo di misura.
- 6.2.2 Preparare le istruzioni per il livello 1.
- 6.2.3 Accertare la validità del risultato numerico della misurazione, basandosi sui concetti di Riferibilità delle misure ed Incertezza, autorizzando l'emissione del documento di registrazione.
- 6.2.4 Essere in grado di effettuare un calcolo della Incertezza di misura con il metodo di tipo A (sperimentale) secondo la guida al calcolo della incertezza di misura (GUM).
- 6.2.5 Essere in grado di interpretare ed applicare la Norma ISO 14253-1 in caso di contestazione dei risultati di misura da parte di terzi.
- 6.2.6 Essere in grado di allestire una procedura di verifica periodica del sistema di misura, secondo gli Standard della serie ISO 10360 e/o secondo la procedura definita dal livello superiore o dal Responsabile.

6.3 Personale di Livello 3

Personale che, in aggiunta alle competenze del personale di livello 2, è in grado di:

- 6.3.1 Assumere la responsabilità globale di una prova con macchine di misura a coordinate per ciò che riguarda la strategia di misura, la programmazione, l'esecuzione, l'analisi e l'interpretazione dei risultati.
- 6.3.2 Impostare una procedura ottimale di misura con macchine di misura a coordinate per

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 8 di 27
---------------	---	---------------------------------	--

qualsiasi esigenza, eventualmente utilizzando lo Standard ISO 14253-2 (Metodo PUMA) ed avendo correttamente individuato i casi di " misure mal condizionate" presenti nel processo di misura.

- 6.3.3 Valutare, per ciascuna procedura di misura, l'incertezza da assegnare al risultato, utilizzando la serie ISO 15530 e anche con il metodo B della GUM.
- 6.3.4 Essere in grado, se autorizzato da CICPND, di gestire e sorvegliare gli esami di qualificazione e Ricertificazione.
- sovrintendere al richiamo della strumentazione di misura per il rispetto dei piani di taratura o per cause particolari non prevedibili;
 - assicurare che la taratura delle apparecchiature e degli strumenti di misura sia stata eseguita in accordo alle relative Procedure;
 - provvedere alla definizione del programma di formazione ed addestramento del personale;
 - verificare ed approvare la documentazione tecnica emessa dal Laboratorio;
- curare la ricerca e lo sviluppo di nuove metodologie di misura, proponendo le apparecchiature e gli strumenti di misura più adeguati allo scopo;
- fornire ai committenti l'assistenza tecnica preliminare e successiva al completamento delle prove;
- 6.3.5 Essere in grado di erogare formazione a personale di livello uguale o inferiore.
- 6.3.6 Competenze gestionali nella conduzione del personale e della strumentazione

7 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME

Per essere ammesso agli esami, il candidato deve possedere i requisiti minimi, di addestramento e di esperienza riportati al presente paragrafo.

7.1 Addestramento Operativo

Il candidato deve possedere le conoscenze necessarie per svolgere i compiti previsti in misura adeguata al livello per il quale si certifica.

- 7.1.1 Il modulo base risulta propedeutico per accedere all'esame di certificazione:
- 7.1.1.1 L'addestramento deve essere svolto sotto la guida e la responsabilità di un livello 3 e consiste nello svolgere anche attività di misura operative con la macchina di misura (ad esclusione del modulo base).
- 7.1.1.2 Le durate minime dei periodi in ore di addestramento devono essere quelle indicate nella Tabella I.

TABELLA I - TEMPI MINIMI DI ADDESTRAMENTO IN ORE*

MODULO	LIVELLO 1	LIVELLO 2	LIVELLO 3
Base	24	32	24
CMM	16	16	16
CMS macchina ottica	8	8	16
CMS braccetto	8	16	24
CMS tracker	8	16	24

*Le ore di addestramento riportate, non comprendono i tempi necessari per l'apprendimento dei Programmi operativi delle macchine che l'Operatore utilizzerà ed i tempi di formazione, e che si considerano già acquisiti in precedenza.

*Le ore di addestramento possono essere ridotte di un massimo del 50% se in possesso di una laurea in materia tecnico scientifica

- 7.1.1.3 Gli argomenti dell'addestramento sono quelli indicati dall'appendice A del presente Regolamento.
- 7.1.1.4 Deve essere preparato un diario datato del corso ove sono indicate le presenze, le ore impiegate e gli argomenti trattati.
- 7.1.1.5 Per i moduli specialistici, le ore di addestramento devono comprendere sia lezioni teoriche che pratiche.
- 7.1.1.6 E' possibile accedere direttamente al livello 2 o 3 sommando le ore di addestramento per tutti i livelli
- 7.1.1.7 Per il modulo base e per la parte teorica dei moduli specialistici è permessa la modalità di formazione a distanza
- 7.2 Esperienza
- 7.2.1 E' necessaria una documentata ed appropriata esperienza lavorativa in attività connesse alle misurazioni dimensionali firmata dal datore di lavoro e/o dal responsabile di reparto.
- 7.2.2 L'esperienza può essere documentata attraverso la presentazione di una referenza nel caso di candidati di livello 1 e 2, di due referenze nel caso di candidati di livello 3.
- 7.2.2.1 Le referenze devono essere rilasciate da personale direttivo o di livello 3 che non sia alle dipendenze del candidato. La referenza dovrà essere redatta utilizzando apposito modulo.
- 7.2.3 I tempi minimi di esperienza, espressi in mesi, in funzione del livello richiesto e della classe d'istruzione, sono indicati nella Tabella II.

TABELLA II - TEMPI MINIMI DI ESPERIENZA IN MESI

MODULO	LIVELLO 1	LIVELLO 2	LIVELLO 3
Base	Non è richiesta nessuna esperienza pregressa		
CMM	1	3	12
CMS macchina ottica	1	3	12
CMS braccetto	1	3	12
CMS tracker	1	3	12

7.2.4 Per accedere direttamente al livello 3, l'ammontare dei mesi di esperienza relativi ai moduli specialistici, deve essere pari alla somma di quelli previsti per il livello 2 e di quelli previsti per il livello 3.

7.2.5 L'esperienza può essere maturata anche a seguito della partecipazione all'esame di certificazione. In questo caso la certificazione verrà mantenuta in stand by sino al conseguimento dell'esperienza stessa.

8 PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE

8.1 Generalità

8.1.1 Per il personale di livello 1 e 2 la verifica della qualificazione avviene presso un Centro d'Esame approvato da CICPND.

8.1.2 Per il personale di livello 3, la verifica della qualificazione è eseguita presso CICPND.

8.2 Certificazioni di livello 1 e 2

Il richiedente deve inviare alla Segreteria di CICPND l'apposita domanda di certificazione, allegata al presente Regolamento, compilata in ogni sua parte. La richiesta deve pervenire a CICPND almeno 10 giorni prima della data della sessione d'esame.

8.2.1 La richiesta deve contenere le seguenti informazioni:

- nome e cognome del candidato;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza e numero telefonico;
- attuale occupazione (società presso la quale lavora);
- titolo di studio;
- eventuali qualificazioni o certificazioni ottenute;
- l'indicazione del Centro d'Esame presso il quale s'intende svolgere l'esame;
- accettazione del Regolamento CICPND;
- il nominativo del/dei referente/i.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 11 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

8.2.2 Alla richiesta devono essere allegati i seguenti documenti:

- copia del diario del corso di addestramento firmato dal livello 3 e copia dell'attestato di profitto;
- dichiarazione dettagliata sull'esperienza conseguita per ciascun periodo, completa della data d'inizio e di termine delle varie esperienze, nominativo delle Società presso le quali si è conseguita l'esperienza;
- titolo di studio in copia (se è stato usufruita la riduzione concessa per l'addestramento)
- fotografia formato tessera o digitale autenticata;
- ricevuta di versamento.

8.3 Certificazione di livello 3

Il richiedente deve inviare alla segreteria di CICPND l'apposita domanda di certificazione, allegata al presente Regolamento, compilata in ogni sua parte. La richiesta dovrà pervenire a CICPND entro i termini indicati dall'avviso periodico emesso dall'Organismo Stesso.

8.3.1 La richiesta dovrà contenere le seguenti informazioni:

- nome e cognome del candidato;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza e numero telefonico;
- attuale occupazione (società presso la quale lavora);
- titolo di studio;
- eventuali certificazione di livello 2 o il superamento di una prova pratica di livello 2 presso un Centro d'Esame;
- eventuali altre qualificazioni o certificazioni ottenute;
- i corsi di specializzazione conseguiti;
- il possesso di eventuali qualifiche professionali;
- l'appartenenza ad associazioni, gruppi di lavoro, commissioni ecc.;
- l'elenco delle eventuali pubblicazioni (autori/titoli/data/editore/breve descrizione);
- accettazione del Regolamento CICPND;
- il nominativo dei referenti.

8.3.2 Alla richiesta possono essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum dettagliato sull'attività svolta nel campo dell'utilizzo di CMS;
- dichiarazione dettagliata sull'esperienza acquisita: data d'inizio e di termine delle varie esperienze, nominativo delle Società presso le quali si è conseguita l'esperienza;
- eventuale certificato di livello 2;
- copie del diario del corso di addestramento firmato dal livello 3 e dell'attestato di profitto;
- titolo di studio in copia;
- eventuale copia di altre qualificazioni o certificazioni conseguite;
- eventuali attestazioni di corsi tenuti come istruttore;
- eventuali attestazioni di qualifiche professionali;
- eventuali attestazioni di appartenenza ad associazioni, gruppi di lavoro, commissioni, pubblicazioni, memorie ecc.;

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 12 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

Alla richiesta devono essere allegati i seguenti documenti:

- titolo di studio in copia
- fotografia formato tessera o digitale autenticata;
- ricevuta di versamento;

9 ESAME DELLA RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE

9.2 Richieste per i livelli 1 e 2.

9.2.1 La completezza della documentazione presentata per gli esami di livello 1 e 2 viene controllata da CICPND che farà presente al candidato le eventuali carenze entro un tempo massimo di 15 giorni.

9.2.2 La valutazione sul contenuto della documentazione sarà effettuata da CICPND e dovrà ottenere esito positivo prima di iniziare gli esami ed entro i tempi indicati. Completata la documentazione CICPND segnala, entro 15 giorni al candidato, l'accettazione della domanda e gli invia il calendario degli esami.

9.2.3 Tutta la documentazione presentata dal candidato, ed alla documentazione degli esami, esclusa quella indicata al punto 9.2.5 del presente Regolamento, verrà inviata a CICPND che attraverso i propri Organi rilascerà o meno le certificazioni.

9.2 Richiesta per il livello 3.

9.2.1 La documentazione presentata per l'ammissione all'esame di livello 3 è inviata della Segreteria di CICPND, alla apposita Commissione d'Esame, che opera i primi accertamenti sulla completezza. Detta Commissione ha la facoltà, per una volta sola, di far presente al richiedente eventuali carenze pregiudiziali per l'ammissione.
Se il candidato non provvede a colmare le carenze entro i termini indicati dalla Commissione, la domanda viene respinta.

9.2.2 L'esito finale della valutazione viene comunque comunicato al richiedente; se l'esito è favorevole, vengono inoltre comunicati la data ed il luogo dello svolgimento degli esami.

10 ESAMI DI LIVELLO 1 E 2

10.1 Generalità.

10.1.1 Gli esami di livello 1 e 2 sono condotti presso una sede di Esami approvata da CICPND, a scelta del candidato.

10.1.2 All'atto degli esami i candidati devono essere in possesso di un documento di identità valido e di una convocazione ufficiale.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 13 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

10.1.3 Il candidato, che durante l'esame non si attiene alle regole o commette atti fraudolenti o se ne rende complice, viene allontanato ed escluso dal prosieguo delle prove.

10.2 Commissione d'Esame

Per ciascuna Sessione, CICPND, deve nominare una Commissione d'Esame composta da un adeguato numero di livelli 3.

Il Responsabile Tecnico può essere uno dei Commissari d'Esame.

Gli esaminatori devono essere scelti tra quelli approvati dal CICPND.

Gli esaminatori non devono essere coinvolti riguardo alla formazione professionale dei candidati per non comprometterne la riservatezza e l'imparzialità.

Non può essere esaminatore colui che è stato istruttore di un candidato.

Può essere presente personale esperto, senza diritto di giudizio sulla Prova d'Esame, di supporto alla Commissione.

10.3 Struttura dell'Esame

10.3.1 L'esame di base è propedeutico all'accesso dei moduli specialistici, per tutti i livelli di competenza.

10.3.1.1 L'esame di base è strutturato con una prova scritta di 35 domande a risposta multipla, differenziate per livello di difficoltà in funzione al livello richiesto.

10.3.2 L'esame specialistico di livello 1 e 2 consiste in 2 prove:

Parte A = Prova scritta di metodo

Parte B = Prova pratica

10.3.2.1 Gli esami scritti e pratici devono essere condotti sotto la sorveglianza di almeno un membro della Commissione d'Esame che può essere coadiuvato da uno o più assistenti.

10.4 Parte A- Prova scritta modulo specialistico

10.4.1 La prova scritta di metodo consiste in un numero di 20 domande a risposta multipla per il livello 1 e di 30 domande a risposta multipla per il livello 2 suddivise negli argomenti indicati in Appendice A.

10.4.2 Le domande, presentate ai candidati, sono scelte dalla Commissione d'Esame dalla raccolta di domande approvata da CICPND.

10.4.3 Il tempo assegnato per la prova scritta è di 2 ore (3 minuti a domanda)

10.5 Parte B - Prova pratica

10.5.1 Livello 1

La prova pratica consiste nell'allestimento di una prova o nell'eseguire il programma di misure sulla base di istruzioni scritte.

10.5.2 Livello 2

Doc. n° 199 Rev. 6

-13-



CICPND

Tel. 0331 545600 • segreteria@cicpnd.it • www.cicpnd.it

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. 199 Rev. 6 Dicembre 2022 Pag. 14 di 27
---------------	---	--

La prova pratica consiste nel preparare un programma operativo della CMS e le istruzioni per l'allestimento e l'esecuzione della prova compresa la scelta degli opportuni accessori metrologici, sulla base dell'analisi di un disegno tecnico di un particolare meccanico, sul quale sono evidenziate le specifiche dimensionali da collocare nel programma operativo. Il candidato dovrà, inoltre, indicare eventuali criticità conseguenti alle caratteristiche dell'applicazione o alla definizione dei misurandi.

- 10.5.3 Il tempo concesso per l'esecuzione della prova pratica è di massimo 2 ore
- 10.5.4 La prova pratica dovrà essere verbalizzata su apposito format
- 10.6 Valutazione
 - 10.6.1 L'esame scritto di base deve essere valutato separatamente
 - 10.6.1.1 La valutazione dell'esame di base deve essere espressa in percentuale. Il superamento del modulo è previsto al raggiungimento del 70%.
 - 10.6.2 Per i moduli specialistici, la prova scritta e la prova pratica devono essere valutati separatamente.
 - 10.6.2.1 La valutazione dell'esame specialistico deve essere espressa in percentuale. Il superamento del modulo è previsto al raggiungimento del 70% in ogni sua parte.
- 10.6.3 La valutazione delle prove pratiche deve essere espressa in percentuale. Il superamento del modulo è previsto al raggiungimento del 70%. Per tale valutazione, viene utilizzata la tabella sottostante.

PROSPETTO IV- PROVA PRATICA		
Argomento	Livello 1	Livello 2
Parte 1- Conoscenza del sistema CMM/CMS		
a) Operazioni preliminari e controllo condizioni ambientali	10	4
b) Avvio del sistema e individuazione dei casi di anomalia più semplici	9	4
c) Qualifica / verifica del sistema tastatori	8	4
d) Analisi dei dati di qualifica/verifica ed individuazione delle eventuali anomalie	8	3
Totale	35	15
Parte 2- Creazione del programma di misura		
a) Esaminare la documentazione tecnica del prodotto ed estrarre le informazioni utili alla creazione del programma di misura	--	15
b) Definire il piazzamento / staffaggio del pezzo	--	10
c) Stabilire il tastatore e la strategia di misura da utilizzare per ciascun elemento	--	10
d) Creare il programma di misura e la procedura operativa per la sua esecuzione da parte degli operatori di 1° livello	--	15
Totale	0	50
Parte 3 – Esecuzione della prova		
a) Posizionamento e staffaggio del pezzo secondo la procedura fornita	15	5
b) Esecuzione del programma di misura	15	5
c) Gestione delle eventuali anomalie che possono presentarsi durante l'esecuzione del programma di misura	15	5
Totale	45	15
Parte 4 – Analisi dei risultati e creazione del report		
a) Valutazione della coerenza dei risultati ottenuti	10	5
b) Creazione del rapporto di misura	10	5
c) Accertare la validità dei risultati basandosi sui concetti di Riferibilità delle misure ed Incertezza.	-	10
Totale	20	20
Totale prova pratica	100	100

10.7 Verbale d'Esame

Al termine delle prove deve essere compilato un verbale contenente le valutazioni per ogni singola parte dell'esame ed il giudizio finale, firmato dalla commissione di esami.

10.8 Invio della documentazione a CICPND

10.8.1 Al termine degli esami il Presidente della commissione di Esami, deve inviare a CICPND, per ciascun candidato, la seguente documentazione:

- tutta la documentazione presentata dal candidato assieme alla valutazione del Responsabile Tecnico;
- l'esame scritto;
- il verbale dell'esame pratico;
- la valutazione delle prove;
- il verbale d'esame.

10.8.2 Tutta la documentazione di ciascun candidato ed il verbale d'esame vengono trasmessi, dalla Segreteria di CICPND, all'Organo Deliberante (OD) che delibera o meno il rilascio delle certificazioni.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 16 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

10.9 Ripetizione dell'esame

- 10.9.1 Un candidato che non supera l'esame deve attendere non meno di 7 giorni per potersi ripresentare; se è stato escluso per motivi fraudolenti deve attendere almeno un anno.
- 10.9.2 Un candidato che in una o più parti dell'esame non abbia ottenuto la valutazione del 70%, può ripeterla una sola volta, entro i dodici mesi successivi.
- 10.9.3 Un candidato che non superi la riprova deve rifare l'esame per intero.

11 ESAMI DI LIVELLO 3

11.1 Generalità.

- 11.1.1 Gli esami di livello 3 possono essere svolti presso una sede approvata CICPND. CICPND emette, di norma una volta all'anno, un comunicato con la data presunta degli esami e quella di scadenza per la presentazione della domanda e relativa documentazione. Analogamente emette un comunicato con la data della ripetizione parziale degli esami da effettuare, di norma, a tre mesi dal termine della sessione ordinaria.
- 11.1.2 All'atto degli esami i candidati devono essere in possesso di un documento di identità valido e della convocazione ufficiale.
- 11.1.3 Il candidato che durante l'esame non si attiene alle regole o commette atti fraudolenti o se ne rende complice, viene allontanato ed escluso dal proseguo della prova.
- 11.1.4 Il candidato che si presenta dopo la distribuzione del tema d'esame viene considerato ritirato.
- 11.1.5 Durante le prove il candidato non può consultare testi, appunti e testi didattici.

11.2 Commissione d'Esame

La Commissione d'Esame, approvata e ratificata da CICPND, è composta da un numero di membri certificati al livello 3 atti a garantire almeno la disponibilità di 2 livelli 3 per ciascun metodo.

I commissari che concorrono alla formazione del candidato o che fanno parte della stessa azienda non possono esaminare o valutare le prove di esame dello stesso.

11.3 Struttura dell'Esame

- 11.3.1 L'esame di base di livello 3 è propedeutico all'accesso dei moduli specialistici, per tutti i livelli di competenza
- 10.3.1.1 L'esame di base è strutturato con una prova scritta di 35 domande.
- 10.3.2 L'esame di livello 3 specialistico consiste in 2 prove:

Parte A = Prova scritta
Parte B = Prova pratica

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 17 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

11.3.2.1 Parte A - Prova scritta

La prova scritta, riguarda gli argomenti di carattere generale indicati in appendice A, consiste in 10 problemi inerenti la metrologia a coordinate da svolgere.

11.3.3 Parte B - Prova pratica

La prova pratica consiste nella redazione di una procedura che tiene in considerazione l'analisi delle Specifiche Dimensionali, di Tolleranza, dell'estensione di una misura completa, della stima dell'incertezza riguardante un particolare meccanico. Il titolo della procedura viene assegnato dalla Commissione d'Esame utilizzando la CMM/CMS su cui si specializza il candidato.

11.3.6 Le domande presentate ai candidati sono scelte dalla Commissione tra quelle approvate da CICPND.

11.3.7 La durata massima prevista per la parte A e per la parte B è di 4 ore complessive.

11.3.8 Le risposte devono essere complete del calcolo e della descrizione procedimento.

11.3.9 Gli esami devono essere condotti sotto la sorveglianza di almeno un membro della Commissione d'Esame che può essere coadiuvato da uno o più assistenti.

11.4 Valutazione

10.4.1 L'esame scritto di base deve essere valutato separatamente

10.4.1.1 La valutazione dell'esame di base deve essere espressa in percentuale. Il superamento del modulo è previsto al raggiungimento dei 7/10 della sommatoria delle risposte positive ai 10 quesiti predisposti per ogni tipo di prova.

10.4.2 Per i moduli specialistici, la prova scritta e la prova pratica devono essere valutati separatamente.

10.4.2.1 La valutazione dell'esame specialistico deve essere espressa in percentuale. Il superamento del modulo è previsto al raggiungimento dei 7/10 in ogni sua parte.

10.4.3 La valutazione delle prove pratiche deve avvenire in conformità alla medesima procedura approvata da CICPND.

11.5 Verbale d'Esame

Al termine delle prove deve essere compilato un verbale firmato dal Presidente della Commissione d'Esame che documenti lo svolgimento degli esami, le valutazioni e gli esiti. Il verbale deve essere controfirmato da tutti i componenti la commissione d'esame.

11.6 Tutta la documentazione di ciascun candidato ed il verbale d'esame vengono Archiviati e inviati, a cura della Segreteria di CICPND, all'Organo Deliberante che delibera o meno il

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 18 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

rilascio delle certificazioni. Tutta la documentazione di ciascun candidato ed il verbale d'esame vengono redatti, a cura della Segreteria di CICPND, ed inviati per conoscenza all'Organo Specifico di ACCREDIA.

- 11.7 L'esito finale viene comunicato per iscritto a ciascun candidato dalla Segreteria di CICPND, all'indirizzo indicato dal candidato.

12 CERTIFICAZIONE

La Segreteria di CICPND trasmette verbale d'esame e relativa documentazione all'Organo Deliberante (OD) che delibera o meno il rilascio della certificazione.

- 12.1 Il certificato deve contenere:

- numero di identificazione;
- dati anagrafici della persona certificata;
- livello;
- settore specialistico;
- data di delibera;
- firma di un rappresentante di CICPND;

- 12.2 Il tesserino, anche il formato digitale, deve contenere:

- numero di identificazione;
- dati anagrafici della persona certificata;
- livello;
- settore specialistico;
- data di delibera;
- data di scadenza della validità della certificazione;
- fotografia della persona certificata;
- firma della persona certificata;
- firma di un rappresentante di CICPND;

13 VALIDITA'

- 13.1 Il periodo iniziale di validità deve avere inizio quando tutti i requisiti della certificazione (addestramento, esperienza, idoneità fisica, data di delibera) sono soddisfatti.

- 13.2 Il periodo massimo di validità della certificazione è di cinque anni a condizione che non sussistano una delle seguenti cause che comportino, da parte di CICPND, la revoca della certificazione:

- una interruzione significativa, nell'applicazione del metodo per il quale la persona è certificata; per il calcolo dell'interruzione non si prendono in considerazione i periodi di ferie, le assenze per malattia o per addestramento di durata inferiore di un mese.
- Una violazione evidente delle regole di comportamento professionale.
- Una incapacità fisica a eseguire il proprio compito.
- Una utilizzazione non corretta del certificato.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 19 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

14 PROLUNGAMENTO

Allo scadere del primo periodo di validità o di ogni altro periodo seguente una ricertificazione, la certificazione può essere prolungata, per un successivo uguale periodo, mediante un "rinnovo".

L'ulteriore prolungamento della validità dopo un rinnovo deve essere eseguito mediante una "ricertificazione".

14.1 Rinnovo

Alla scadenza del primo periodo di validità, e successivamente ogni 10 anni, la certificazione per i livelli 1, 2 e 3 possono essere rinnovati, senza esami per un periodo di altri cinque anni a condizione che la persona certificata risponda ai seguenti requisiti:

- abbia fatto l'ultimo esame annuale di acutezza visiva, nei 12 mesi precedenti, con esito positivo;
- abbia svolto attività continuativa nel campo delle misure e controlli dimensionali mediante l'uso di macchine di misura a coordinate senza interruzioni superiori ad un anno e mezzo; non vanno presi in considerazione i periodi di ferie o le assenze per malattia o per corsi di formazione;
- la certificazione non abbia subito revoche;

14.1.1 La persona certificata, per ottenere il rinnovo, deve fare domanda a CICPND tre mesi prima della scadenza, compilando in ogni sua parte l'apposita modulistica allegata al presente Regolamento.

La richiesta deve contenere i seguenti dati:

- nome e cognome del candidato;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza e numero telefonico;
- attuale occupazione;
- livello;
- settore specialistico;
- numero del certificato e scadenza;
- compresa l'accettazione del Regolamento CICPND;
- nominativo del/dei referente/i.

Alla richiesta devono essere allegati i seguenti documenti:

- una dichiarazione dell'attività svolta nei 5 anni che dovrà essere avallata dal referente;
- i livelli 3, che esercitano come liberi professionisti, devono presentare un elenco dei lavori eseguiti riportanti: la data, il luogo, il committente, la prestazione, la relativa durata;
- la tessera originale;
- n. 1 fotografia formato digitale;
- evidenza documentazione che attesti la continuità lavorativa.

14.1.2 La documentazione presentata è inviata, a cura della Segreteria di CICPND che opera i primi accertamenti sulla completezza, all'Organismo Deliberante (OD) che delibera o meno il rilascio del certificato e del nuovo tesserino.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 20 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

14.1.3 Se i requisiti per il rinnovo non sono soddisfatti, la persona certificata può essere ammessa ad un esame di ricertificazione.
Se la persona non supera anche questa prova allora dovrà seguire le regole previste per i nuovi candidati.

14.1.4 Per il personale certificato che ha presentato regolarmente le domande di rinnovo, la certificazione permane valida sino alla comunicazione dell'esito da parte di CICPND anche se si è superata la data di scadenza.

14.2 Ricertificazione

Alla scadenza di ogni secondo periodo di validità, e successivamente ogni 10 anni, la certificazione può essere prolungata per un nuovo periodo di cinque anni mediante una "ricertificazione" che avviene secondo le modalità riportate nei punti seguenti. La ricertificazione è applicabile al solo modulo specialistico.

14.2.1 Ricertificazione per i livelli 1 e 2

La persona che chiede la ricertificazione deve soddisfare le condizioni già previste per il rinnovo e deve superare un esame pratico presso un Centro d'Esame approvato e controllato da CICPND.

14.2.1.1 Il richiedente deve inviare al Centro d'Esame prescelto, cinque mesi prima della scadenza, una richiesta di ricertificazione compilando in ogni sua parte l'apposita modulistica allegata al presente Regolamento.

La richiesta deve contenere i seguenti dati:

- nome e cognome del candidato;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza e numero telefonico;
- il Centro d'Esame prescelto;
- livello;
- settore specialistico;
- numero del certificato e scadenza;
- attuale occupazione;
- compresa l'accettazione del Regolamento CICPND;
- nominativo del Referente.

Alla richiesta devono essere allegati i seguenti documenti:

- una dichiarazione dell'attività svolta nei 5 anni che dovrà essere avallata dal Referente;
- certificato originale;
- tessera originale;
- fotografia formato digitale

14.2.1.2 La completezza della documentazione presentata viene controllata dalla Segreteria del Centro d'Esame prescelto dove il Responsabile Tecnico effettua la valutazione del contenuto della documentazione e fa presente al candidato le eventuali carenze che devono

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 21 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

essere risolte entro 15 giorni.

- 14.2.1.3 La Commissione d'Esame è composta dal Responsabile Tecnico e da un altro membro da lui nominato, entrambi esperti certificati al livello 3. Gli esaminatori devono avere i requisiti indicati al punto 10.2. del presente regolamento.
- 14.2.1.4 **Esame Pratico**
Il candidato deve superare un esame pratico come indicato ai punti 10.5 del presente Regolamento.
- 14.2.1.5 **Valutazione**
Per superare l'esame, il candidato deve ottenere una valutazione di almeno il 70%.
- 14.2.1.6 **Verbale d'esame**
Al termine della prova deve essere compilato un verbale che documenti lo svolgimento, le valutazioni e gli esiti degli esami, firmato da tutti i componenti la Commissione d'Esame.
- 14.2.1.7 **Documentazione e comunicazione degli esiti.**
Vale quanto indicato ai punti 10.8 e 10.9 del presente Regolamento.
- 14.2.2 **Ricertificazione per i livelli 3**
- La persona che chiede la ricertificazione deve soddisfare le condizioni già previste per il rinnovo e deve superare, a scelta del candidato, un esame pratico presso CICPND oppure ottemperare ai requisiti di un sistema di credito a punteggio, come di seguito indicato. La ricertificazione è applicabile al solo modulo specialistico.
- 14.2.2.1 Il richiedente deve inviare presso la Segreteria di CICPND una domanda di ricertificazione compilando in ogni sua parte l'apposita modulistica allegata al presente Regolamento.

La richiesta deve contenere i seguenti dati:

- nome e cognome del candidato;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza e numero telefonico;
- attuale occupazione;
- il numero del certificato e la scadenza;
- la scelta tra un esame pratico o un sistema di credito a punteggio;
- compresa l'accettazione del Regolamento CICPND
- i nominativi del referente aziendale.

Alla richiesta devono essere allegati i seguenti documenti:

- una dichiarazione dell'attività svolta nei 5 anni che dovrà essere avallata dai Referenti;
- i livelli 3, che esercitano come liberi professionisti, devono presentare un elenco dei lavori eseguiti con indicati: la data, il luogo, il committente, la prestazione e la relativa durata;
- certificato originale;
- tessera originale;
- fotografia formato digitale;

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 22 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

- l'allegato 1 al modulo di richiesta corredato dalla documentazione necessaria per chi ha scelto il sistema di credito a punteggio.
- 14.2.2.2 La documentazione presentata dal candidato è inviata, a cura della Segreteria di CICPND che opera i primi accertamenti sulla completezza, all'Organo Deliberante (OD) che delibera o meno.
- 14.2.2.3 Ricertificazione mediante esame pratico.
Il candidato è ammesso ad una prova pratica (par. 11.3.3 del presente Regolamento), alla prima sessione d'esame di livello 3 che si terrà presso CICPND. Fino a tale data la certificazione rimane valida.
- 14.2.2.3.1 Valutazione
Per superare l'esame, il candidato deve ottenere una valutazione di almeno 70%.
- 14.2.2.3.2 Verbale d'esame
Deve essere compilato un verbale che documenti lo svolgimento, le valutazioni e gli esiti degli esami, firmato dal presidente della Commissione d'Esame.
- 14.2.2.4 Ricertificazione mediante sistema a punteggio.
I punteggi vengono assegnati, relativamente agli ultimi 10 anni, come di seguito stabilito.
- 14.2.2.4.1 Attività lavorativa
10 punti per ogni anno di attività o frazione superiore a sei mesi.
- 14.2.2.4.2 Frequenza a corsi di aggiornamento nel campo delle misure e controlli dimensionali, in particolare mediante l'uso di macchine di misura a coordinate
 - 10 punti per ogni corso;
 - massimo 50 punti.
- 14.2.2.4.3 Partecipazione a congressi, seminari e simili, nel campo delle misure e controlli dimensionali, in particolare mediante l'uso di macchine di misura a coordinate
 - 10 punti per ogni manifestazione avente una durata di due o più giorni;
 - 5 punti per ogni manifestazione avente la durata di un giorno;
 - massimo 40 punti.
- 14.2.2.4.4 Pubblicazioni tecniche nel campo delle misure e controlli dimensionali, in particolare, mediante l'uso di macchine di misura a coordinate
 - 20 punti per pubblicazione come unico autore;
 - 10 punti per pubblicazione come coautore;
 - massimo 40 punti.
- 14.2.2.4.5 Insegnamento in corsi nel campo delle misure e controlli dimensionali, in particolare mediante l'uso di macchine di misura a coordinate
 - 1 punto per ogni ora di lezione;

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 23 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

- massimo 40 punti.

14.2.2.4.6 Partecipazione a Commissioni, Comitati o Gruppi di Lavoro che riguardano le macchine di misura a coordinate

- 10 punti per Commissione, per ogni anno di attività;
- massimo 40 punti.

14.2.2.4.7 Lavoro di ricerca pubblicato nel campo delle misure e controlli dimensionali, in particolare mediante l'uso di macchine di misura a coordinate

- 30 punti per ogni ricerca;
- massimo 50 punti.

14.2.2.4.8 Esaminatore in Commissione di Certificazione

- 20 punti per sessione d'esame;
- massimo 40 punti.

14.2.2.4.9 Per ottenere la ricertificazione il candidato deve ottenere un punteggio minimo di 150 punti negli ultimi 10 anni.

14.2.2.5 Riguardo alle operazioni suddette viene compilato un verbale firmato da tutti i componenti della Commissione d'Esame. L'Organo Deliberante, sulla base delle risultanze, delibera o meno il rilascio delle certificazioni.

15 RICORSI

15.1 Generalità

In caso di non concessione della certificazione o in caso di sospensione e revoca della stessa, la persona può far ricorso esponendo le ragioni del proprio disaccordo entro un mese dalla notifica della decisione.

CICPND esamina il ricorso e ne comunica l'esito al ricorrente entro tre mesi dalla ricezione. Se il ricorso è respinto la persona può appellarsi al CSI di CICPND che prenderà in esame il ricorso.

La decisione del CSI è definitiva ed inappellabile.

Le decisioni sui ricorsi sono esaminate dalla CSI che ne verifica il rispetto dell'imparzialità: se ritiene che questa non sia rispettata decide azioni adeguate a correggere l'imparzialità.

Il trattamento dei ricorsi è descritto nel DOC 264 visionabile sul sito www.cicpnd.it

16 RECLAMI

16.1 Generalità

I reclami ricevuti da CICPND devono essere segnalati tramite la compilazione di un

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 24 di 27
--------	---	---------------------------------	---

apposito modulo presente in ultima edizione sul sito www.cicpnd.it.

I reclami sono valutati dalla Direzione CICPND e condivisi con il CSI (Comitato di salvaguardia dell'imparzialità).

Se il reclamo è giudicato inaccettabile il trattamento si conclude e la pratica viene chiusa ed archiviata. Chi ha inoltrato il reclamo è informato della decisione e dei motivi per cui è stato respinto il reclamo;

Se il reclamo è giudicato appropriato la persona interessata è informata del reclamo stesso e dell'apertura della procedura per il trattamento.

Le decisioni sono comunicate alla persona: questa deve definire le azioni che intende attuare ed i tempi di attuazione e comunicarle a CICPND.

La persona se non accetta le decisioni di CICPND può presentare ricorso.

Le decisioni sono comunicate anche a chi ha presentato il reclamo

CICPND concorda con la persona certificata se e come rendere pubblici il contenuto e la risoluzione del reclamo.

Qualsiasi contenzioso relativo alle risultanze del ricorso è competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Milano.

17 DIRITTI ED OBBLIGHI DEI POSSESSORI DELLA CERTIFICAZIONE

- 17.1 Il personale certificato deve impegnarsi a rispettare le regole di comportamento professionale per il personale addetto alle PND visionabile in ultima edizione sul sito www.cicpnd.it non usare la certificazione in modo tale da arrecare discredito all'Organismo di Certificazione e non fare alcuna dichiarazione riguardante la certificazione che possa essere considerata ingannevole o non autorizzata da parte dell'Organismo di Certificazione.
- 17.2 I possessori della certificazione devono, a richiesta, fornire una copia del certificato ed operare entro i limiti del campo applicativo della certificazione.
- 17.3 I possessori del certificato devono comunicare tempestivamente a CICPND qualsiasi modifica o variazione, intervenuta dopo il rilascio del certificato, che possa in qualche modo inficiarne la validità e favorire le verifiche operate da CICPND.
CICPND deve essere informato in caso di:
- cambio di residenza;
 - cambio del datore di lavoro;
 - peggioramento della capacità visiva.
- 17.4 La persona certificata deve conservare la registrazione dei reclami e/o dei ricorsi ricevuti dai propri clienti. Copia degli stessi deve essere trasmessa a CICPND in fase di rinnovo e ricertificazione,
- 17.5 I possessori della certificazione possono pubblicizzarne l'ottenimento purché siano dati i corretti riferimenti (numero del certificato, eventuali settori industriali, ecc.). Tale condivisione può essere effettuata tramite social network, sito web ed altra forma di divulgazione che non danneggi in alcun modo l'immagine del CICPND.
- 17.6 I possessori della certificazione, in seguito a sospensione o revoca devono restituire i certificati ed i tesserini/card.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. Rev. 6 Pag.	199 Dicembre 2022 25 di 27
---------------	---	---------------------------------	---

18 SORVEGLIANZA E REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE

- 18.1 Nel periodo di validità della certificazione, CICPND attua una sorveglianza sul personale certificato al fine di verificare la permanenza dei requisiti originali e l'uso corretto della certificazione stessa.
- 18.2 La sorveglianza viene effettuata mediante:
- esame e valutazione della documentazione che il personale certificato è tenuto a presentare in occasione della richiesta di prolungamento;
 - verifica ispettiva casuale da parte di CICPND presso Aziende avente personale certificato utilizzando livelli 3 rappresentanti CICPND;
- 18.3 Qualora si verificano violazioni alle regole di comportamento professionale, usi scorretti dei certificati o inadempienze di pagamento degli oneri previsti, CICPND può revocare la certificazione applicando l'apposita procedura.
- 18.4 Annualmente viene eseguita dal CSI (Comitato di salvaguardia dell'imparzialità) di CICPND una analisi dei reclami ricevuti da CICPND e dal personale certificato e una analisi delle osservazioni trasmesse attraverso le domande di Rinnovo e Ricertificazione.

19 DOCUMENTAZIONE

- 19.1 Tutta la documentazione inerente l'attività di certificazione è conservata da CICPND in condizioni di riservatezza e di sicurezza, in modo organico e tale da facilitarne il reperimento.
La tempistica di conservazione della suddetta documentazione è di 10 anni dal decadimento della certificazione.
- 19.2 Fa parte della documentazione conservata:
- 19.2.1 Un elenco aggiornato di tutte le persone certificate.
- 19.2.2 I verbali d'esame di livello 3 e quelli dei Centri d'Esame per i livelli 1 e 2, comprese le valutazioni delle prove.
- 19.2.3 un archivio personale per ogni persona certificata contenente:
- le domande di ammissione agli esami complete degli allegati;
 - i documenti approvati d'esame come i questionari e relative risposte, le procedure scritte e le valutazioni per i livelli 3;
 - i documenti di rinnovo e di ricertificazione;
 - i certificati di idoneità fisica;
 - i documenti dimostranti la continuità lavorativa;
 - copia dei certificati e tesserini rilasciati ai candidati;
 - copia della comunicazione dell'esito inviato ai candidati;
 - eventuali provvedimenti di revoca della certificazione.
- 19.2.4 I Centri d'Esame conservano, con riservatezza e per conto di CICPND, la seguente documentazione degli esami di livello 1 e 2:
- i questionari e le relative risposte;
 - le istruzioni redatte dai candidati di livello 2;

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. 199 Rev. 6 Dicembre 2022 Pag. 26 di 27
--------	--	---

- la descrizione dei provini, i rapporti sui risultati delle prove.

20 CENTRO DI ADDESTRAMENTO

Le attività di formazione teoriche e pratica dovranno essere svolte presso strutture che possano garantire i requisiti di competenza tecnica conformi al presente documento, di cui:

- personale qualificato di livello 3 (interno e/o esterno)
- programma di addestramento in linea con il syllabuses presente nel Regolamento 199
- materiale didattico
- un sistema di qualità che possa garantire il processo di iscrizione del candidato
- questionario di gradimento
- strumentazione per l'effettuazione dell'addestramento pratico.
- Registro del corso e attestato di partecipazione da rilasciare al candidato

I locali utilizzati per l'addestramento, dovranno garantire anche i requisiti di confort e sicurezza nel candidato e potranno anche essere utilizzati locali presenti in spazi produttivi di aziende richiedenti.

21 ELENCO PERSONE CERTIFICATE

CICPND mantiene aggiornato un elenco delle persone certificate, classificate per livello, metodo di prova e settore industriale, con riportati gli estremi delle certificazioni concesse o revocate.

Tale elenco viene condiviso con ACCREDIA per l'aggiornamento del database digitale presente sul sito www.accredia.it nel quale è possibile visionare lo stato di validità delle certificazioni. Le informazioni relative alla propria certificazione, saranno tutelate dal diritto di privacy selezionato sul modulo di domanda.

22 PRIVACY E RISERVATEZZA

CICPND garantisce la riservatezza, a tutti i livelli della propria organizzazione, sulle informazioni ottenute nel corso delle attività di certificazione, applicando le procedure interne all'uso previste ed eseguendo un controllo all'accesso delle informazioni.

Al Candidato sarà richiesto la compilazione dell'apposito modulo relativo alla gestione dei dati personali ai sensi dell'art. 7 Gdpr scaricabile dal sito www.cicpnd.it.

E' fatto obbligo al candidato, la non condivisione e divulgazione di materiale d'esame, quale a titolo esemplificativo: parti di quiz, campioni per la prova pratica, modulistiche, in qualunque formato (fotografico/video/audio).

L'inosservanza di tale obbligo verrà punito in termini di legge e porterà all'annullamento della propria certificazione.

23 UTILIZZO DEL MARCHIO CICPND

L'utilizzo del marchio di CICPND da parte del personale certificato esperto nelle PND è regolamentato nel documento CICPND n° 175 "Utilizzo del marchio CICPND" visionabile in ultima edizione sul sito www.cicpnd.it.

CICPND	REGOLAMENTO SULLA QUALIFICAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'UTILIZZAZIONE DI MACCHINE DI MISURA A COORDINATE	Doc. 199 Rev. 6 Dicembre 2022 Pag. 27 di 27
---------------	---	--

24 PERIODO DI TRANSIZIONE

Per tutti i livelli di competenza, per i 3anni successivi all'emissione della Revisione 5 del presente documento (sino al 31-03-2025), il candidato può accedere all'esame di certificazione dimostrando di possedere entrambi i requisiti sottoriportati:

1. Aver seguito un corso di formazione con i tempi definiti nella TABELLA 1 e contenuti come da Allegato A, anche se non firmato/approvato da un livello 3.
2. Aver acquisito un'esperienza come da TABELLA 2 conseguita prima dell'esame di certificazione e senza interruzioni significative.

Tale documentazione dovrà essere approvata dall'Organismo di Certificazione tramite Riesame Tecnico e successivamente comunicato al richiedente.